



RELEVÉ MENSUEL POUR MISE EN PAIEMENT,
HEURES EFFECTIVES ET VACATIONS

NOM et PRENOM : MOIS DE

GRADE : DISCIPLINE :

ETABLISSEMENT OU GROUPE CONCERNE PAR L'ACTION :

INTITULE DE L'ACTION :

Dates	Classes	Horaires	Nbre d'heures

Dates	Classes	Horaires	Nbre d'heures

TOTAL D'HEURES ASSUREES DANS LE MOIS

**A RETOURNER A CHAQUE
FIN DU MOIS**

Fait à Saint-Benoît, le

Signature :

Partie réservée au chef d'établissement

Date de l'autorisation

Heures attribuées

Heures déjà utilisées

Heures mensuelles déclarées

Solde

CHAPITRE BUDGETAIRE : 0141			
HSE	0210 <input type="checkbox"/>	0215 <input type="checkbox"/>	0497 <input type="checkbox"/>
HSUR	0216 <input type="checkbox"/>	0498 <input type="checkbox"/>	
VAC 1	0510 <input type="checkbox"/>	0511 <input type="checkbox"/>	
HI	0207 <input type="checkbox"/>		
HTS	0208 <input type="checkbox"/>		
IAPE	0379 <input type="checkbox"/>		
IND HEURES DE SUPP COURTE DUREE			1241 <input type="checkbox"/>

LE CHEF D'ETABLISSEMENT,

SAISIE ET VALIDATION ASIE LE :

HSE (heure supplémentaire effective) ; HSUR (heure de surveillance) ; VAC1 (heure de vacation) ; HI (heure d'interrogation) ; HTS (heure à taux spécifique) ; IAPE (activité péri-éducative).